

REGULAMIN OGÓLNY KINA STOPIAK CINEMA

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa ogólne zasady korzystania z kina działającego pod nazwą Stopiak Cinema, zlokalizowanego w Nowym Targu przy ul. Ludźmierskiej 26A, 34-400 Nowy Targ, zwanego dalej „Kinem”.
2. Kino prowadzone jest przez Stopiak Cinema Park Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Targu, ul. Ludźmierska 26A, 34-400 Nowy Targ, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000782189, NIP 7352883344, REGON 383132259, zwaną dalej „Operatorem”.
3. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Kina, w tym widzów, osoby towarzyszące, osoby korzystające z części wspólnych obiektu oraz osoby korzystające z usług dostępnych na terenie Kina.
4. Przez teren Kina rozumie się w szczególności sale kinowe, korytarze, foyer, strefy oczekiwania, wejścia, wyjścia, ciągi komunikacyjne, toalety oraz inne pomieszczenia i przestrzenie udostępnione widzom przez Operatora.
5. Zasady sprzedaży biletów, płatności, zwrotów, wymiany biletów oraz reklamacji dotyczących sprzedaży biletów określa odrębny regulamin sprzedaży biletów.
6. Cennik biletów, aktualny repertuar, rodzaje dostępnych sal, rodzaje biletów oraz informacje o ewentualnych promocjach udostępniane są w kasach Kina, na stronie internetowej Kina lub w systemie sprzedaży biletów.

§ 2. Wejście na salę kinową i korzystanie z miejsc

1. Wejście na salę kinową jest możliwe wyłącznie na podstawie ważnego biletu uprawniającego do udziału w danym seansie.
2. Bilet uprawnia do udziału wyłącznie w seansie określonym na bilecie, w oznaczonym dniu, o oznaczonej godzinie, w oznaczonej sali oraz na miejscu wskazanym na bilecie, jeżeli bilet obejmuje oznaczone miejsce.
3. Jeżeli ten sam film wyświetlany jest tego samego dnia i o tej samej godzinie w salach o różnym standardzie, w szczególności w sali VIP i sali z tradycyjnymi fotelami, widz może korzystać wyłącznie z sali i miejsca zgodnych z oznaczeniem widniejącym na bilecie.
4. Widz zobowiązany jest zająć miejsce wskazane na bilecie. Zajęcie innego miejsca jest dopuszczalne wyłącznie za zgodą personelu Kina.
5. Przed wejściem na salę kinową widz zobowiązany jest okazać bilet personelowi Kina w sposób umożliwiający jego weryfikację, w szczególności przez odczyt kodu kreskowego, kodu QR albo innego oznaczenia biletu.
6. W przypadku awarii systemu elektronicznej kontroli biletów personel Kina może przeprowadzić kontrolę biletu w inny sposób, w szczególności przez sprawdzenie danych widniejących na bilecie lub potwierdzeniu zakupu.

7. Personel Kina jest uprawniony do ponownej kontroli biletu w każdym czasie podczas pobytu widza na terenie Kina, w szczególności w celu sprawdzenia, czy widz przebywa na właściwej sali, na właściwym seansie oraz na miejscu zgodnym z posiadanym biletem.
8. Widz posiadający bilet nieważny, wykorzystany, podrobiony, przerobiony, dotyczący innego seansu, innej sali, innej godziny albo seansu, który już się odbył, może nie zostać wpuszczony na salę kinową albo zostać poproszony o jej opuszczenie.
9. Po zakończeniu seansu widz zobowiązany jest niezwłocznie opuścić salę kinową i stosować się do poleceń personelu Kina dotyczących kierunku opuszczania sali lub obiektu.

§ 3. Zasady zachowania na terenie Kina

1. Osoby przebywające na terenie Kina są zobowiązane zachowywać się w sposób niezakłócający korzystania z Kina przez innych widzów, zgodny z prawem, dobrymi obyczajami, zasadami bezpieczeństwa oraz niniejszym Regulaminem.
2. Na terenie Kina zabrania się w szczególności:
 - a) zakłócania porządku, spokoju lub przebiegu seansu,
 - b) zachowywania się w sposób uciążliwy, agresywny, wulgarny lub zagrażający innym osobom,
 - c) niszczenia, zabrudzania lub niewłaściwego używania mienia Kina,
 - d) śmiecenia,
 - e) blokowania przejść, wejść, wyjść, dróg ewakuacyjnych i ciągów komunikacyjnych,
 - f) przebywania w miejscach niedostępnych widzom,
 - g) przebywania na sali innej niż sala wskazana na bilecie,
 - h) zajmowania miejsca innego niż miejsce wskazane na bilecie bez zgody personelu Kina.
3. W czasie seansu zabrania się korzystania z telefonów, tabletów, laptopów, smartwatchy lub innych urządzeń w sposób emitujący światło, dźwięk albo w inny sposób zakłócający odbiór filmu przez pozostałych widzów.
4. Przed rozpoczęciem seansu widz powinien wyciszyć telefon oraz inne urządzenia elektroniczne.
5. Zabrania się rejestrowania obrazu lub dźwięku podczas seansu, niezależnie od użytego urządzenia i celu nagrania.
6. Na terenie Kina zabrania się prowadzenia działalności handlowej, reklamowej, promocyjnej, agitacyjnej, ankietowej, zbiorczej albo innej podobnej działalności bez uprzedniej zgody Operatora.
7. Zabrania się wprowadzania na teren Kina rowerów, hulajnóg, deskorolek, rolek oraz innych urządzeń transportu osobistego, z wyjątkiem urządzeń niezbędnych osobom z niepełnosprawnościami lub osobom o ograniczonej mobilności.

§ 4. Przedmioty, bagaż i bezpieczeństwo

1. Zabrania się wnoszenia na teren Kina przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie dla życia, zdrowia, bezpieczeństwa osób lub mienia, w szczególności broni, amunicji, materiałów wybuchowych, materiałów

pirotechnicznych, substancji łatwopalnych, żrących, toksycznych lub innych niebezpiecznych przedmiotów i substancji.

2. Zabrania się wnoszenia na sale kinowe dużych toreb, walizek, plecaków, pakunków lub innych przedmiotów, które ze względu na rozmiar, kształt albo sposób przechowywania mogłyby utrudniać przejście, zajmować miejsca przeznaczone dla innych widzów, blokować ciągi komunikacyjne albo stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa.
3. Przedmioty, o których mowa w ust. 2, powinny zostać pozostawione poza salą kinową, w szczególności w pojeździe widza albo w przeznaczonych do tego skrytkach lub miejscach, jeżeli są dostępne.
4. Operator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru przez widza, chyba że odpowiedzialność Operatora wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Personel Kina może odmówić wpuszczenia na salę osoby posiadającej przedmioty, których wniesienie narusza Regulamin, albo poprosić taką osobę o opuszczenie sali lub innej części Kina.
6. Personel Kina nie prowadzi kontroli osobistej widzów. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do bezpieczeństwa personel może odmówić wstępu albo wezwać odpowiednie służby.

§ 5. Żywność, napoje i alkohol

1. Na salach kinowych dopuszczalne jest spożywanie żywności i napojów w sposób niezakłócający seansu, nienaruszający komfortu innych widzów oraz niestwarzający ryzyka zabrudzenia albo uszkodzenia mienia Kina.
2. Zabrania się wnoszenia na sale kinowe produktów, które ze względu na zapach, konsystencję, temperaturę, sposób spożywania albo opakowanie mogą przeszkadzać innym widzom, zabrudzić salę, uszkodzić wyposażenie albo utrudnić utrzymanie porządku, w szczególności lodów, dań gorących, produktów płynnych lub półpłynnych w nieszczelnych opakowaniach oraz produktów o intensywnym zapachu.
3. Operator wyłącza możliwość wnoszenia na sale kinowe żywności i napojów niezakupionych na terenie Kina, z zastrzeżeniem szczególnych potrzeb zdrowotnych, dietetycznych lub opiekuńczych widza, o ile spożywanie takich produktów nie zakłóca seansu ani nie stwarza ryzyka zabrudzenia lub uszkodzenia mienia.
4. Zabrania się wnoszenia na teren Kina napojów alkoholowych pochodzących spoza punktu sprzedaży działającego na terenie Kina.
5. Napoje alkoholowe zakupione w punkcie sprzedaży działającym na terenie Kina mogą być spożywane wyłącznie w zakresie, miejscach i na zasadach dopuszczonych przez obowiązujące przepisy prawa, a także postanowienia niniejszego Regulaminu.
6. Zabrania się sprzedaży, podawania, udostępniania lub spożywania napojów alkoholowych przez osoby, którym jest to zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Osoba znajdująca się w stanie nietrzeźwości, pod wpływem środków odurzających albo zachowująca się w sposób wskazujący na zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku może nie zostać wpuszczona na teren Kina albo może zostać poproszona o jego opuszczenie.

8. Usługi gastronomiczne na terenie Kina mogą być świadczone przez odrębny podmiot. W takim przypadku sprzedaż produktów gastronomicznych, w tym napojów, odbywa się na zasadach określonych przez ten podmiot oraz obowiązujące przepisy prawa, natomiast niniejszy Regulamin określa zasady porządkowe korzystania z terenu Kina.

§ 6. Zwierzęta

1. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren sal kinowych, chyba że chodzi o psa asystującego osobie z niepełnosprawnością w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.
2. Operator może określić odrębne zasady przebywania zwierząt w innych częściach obiektu, o ile nie narusza to przepisów prawa, bezpieczeństwa, higieny oraz komfortu pozostałych osób.
3. Osoba wprowadzająca zwierzę ponosi odpowiedzialność za jego zachowanie oraz za szkody wyrządzone przez zwierzę na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 7. Osoby małoletnie i oznaczenia wiekowe

1. Operator może udostępniać informacje o sugerowanych ograniczeniach wiekowych filmów, jeżeli zostały one przekazane przez dystrybutora, producenta, organizatora wydarzenia albo wynikają z informacji dostępnych dla Operatora.
2. Informacje o sugerowanym wieku widza mają charakter informacyjny, chyba że z przepisów prawa, decyzji właściwego organu, warunków licencyjnych, zasad organizatora wydarzenia albo szczególnego charakteru seansu wynika obowiązek zastosowania określonych ograniczeń.
3. Rodzic albo opiekun prawny ponosi pełną odpowiedzialność za udział osoby małoletniej w seansie, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa, regulaminów szczególnych lub informacji podanych przez Operatora dla danego seansu albo wydarzenia.
4. Operator może uzależnić udział osoby małoletniej w wybranych seansach specjalnych, pokazach nocnych, maratonach filmowych albo innych wydarzeniach od obecności rodzica lub opiekuna prawnego albo od przedstawienia pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego.
5. W przypadku seansów lub wydarzeń przeznaczonych wyłącznie dla osób pełnoletnich Operator może odmówić udziału osobie, która nie wykaże pełnoletności dokumentem umożliwiającym ustalenie wieku.

§ 8. Uprawnienia personelu Kina

1. Personel Kina jest uprawniony do podejmowania działań niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa, porządku, komfortu widzów oraz prawidłowego przebiegu seansów.
2. Personel Kina jest uprawniony w szczególności do:
 - a) kontroli ważności biletu,
 - b) kontroli zgodności sali, seansu i miejsca zajmowanego przez widza z posiadanym biletem,
 - c) wezwania widza do zajęcia właściwego miejsca,
 - d) wezwania widza do zaprzestania zachowania naruszającego Regulamin,

- e) odmowy wstępu osobie naruszającej Regulamin albo stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa, porządku lub komfortu innych osób,
 - f) poproszenia o opuszczenie sali kinowej albo terenu Kina osoby naruszającej Regulamin,
 - g) wezwania odpowiednich służb w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa, naruszenia prawa albo odmowy zastosowania się do uzasadnionych poleceń personelu.
3. Odmowa wstępu albo usunięcie z sali lub terenu Kina może nastąpić w szczególności wobec osoby:
- a) nietrzeźwej albo znajdującej się pod wpływem środków odurzających,
 - b) agresywnej, wulgarnej albo zakłócającej porządek,
 - c) posiadającej nieważny, wykorzystany, przerobiony albo podrobiony bilet,
 - d) przebywającej na sali, seansie albo miejscu niezgodnym z posiadanym biletem,
 - e) rejestrującej obraz lub dźwięk podczas seansu,
 - f) wnoszącej przedmioty albo substancje zabronione,
 - g) odmawiającej zastosowania się do zgodnych z Regulaminem poleceń personelu Kina.
4. Zastosowanie środków, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Operatora roszczeń odszkodowawczych, jeżeli zachowanie widza spowodowało szkodę.

§ 9. Rzeczy znalezione

1. Osoba, która znalazła rzecz na terenie Kina, powinna niezwłocznie przekazać ją personelowi Kina.
2. Osoba, która zgubiła rzecz na terenie Kina, może zgłosić ten fakt drogą elektroniczną na adres: biuro@stopiakcinema.pl albo bezpośrednio personelowi Kina.
3. Zgłoszenie powinno zawierać opis rzeczy, datę i przybliżone miejsce jej utraty, dane kontaktowe osoby zgłaszającej oraz inne informacje umożliwiające identyfikację rzeczy.
4. Jeżeli rzecz zostanie odnaleziona, Operator poinformuje osobę zgłaszającą o możliwości, miejscu i terminie jej odbioru.
5. Wydanie rzeczy może zostać uzależnione od podania informacji pozwalających uprawdopodobnić uprawnienie do jej odbioru.
6. Rzeczy znalezione są przechowywane przez Operatora zgodnie z obowiązującymi przepisami o rzeczach znalezionych.
7. Jeżeli Operator zna osobę uprawnioną do odbioru rzeczy albo jej miejsce pobytu, zawiadamia ją o znalezieniu rzeczy i wzywa do jej odbioru. Jeżeli Operator nie zna osoby uprawnionej do odbioru rzeczy albo jej miejsca pobytu, może zamieścić informację o znalezieniu rzeczy na stronie internetowej Kina, o ile strona taka jest prowadzona.
8. Po upływie terminu wynikającego z obowiązujących przepisów rzecz nieodebrana przez osobę uprawnioną może zostać przekazana właściwemu organowi albo poddana innemu postępowaniu przewidzianemu przez przepisy prawa.
9. Rzeczy łatwo psujące się, żywność, napoje, otwarte opakowania, rzeczy zanieczyszczone, niehigieniczne albo rzeczy, których przechowywanie jest niemożliwe, niebezpieczne lub połączone z nadmiernymi

trudnościami, mogą zostać usunięte albo zutylizowane bez zachowania zasad właściwych dla zwykłych rzeczy znalezionych, jeżeli jest to uzasadnione ich charakterem.

10. Rzeczy, których posiadanie wymaga pozwolenia albo które mogą stwarzać zagrożenie dla życia, zdrowia lub bezpieczeństwa, w szczególności broń, amunicja, materiały wybuchowe albo inne przedmioty niebezpieczne, podlegają zgłoszeniu właściwym służbom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10. Reklamacje dotyczące funkcjonowania Kina

1. Reklamacje dotyczące ogólnego funkcjonowania Kina, zachowania personelu, warunków organizacyjnych, porządku na terenie Kina albo wykonania usług nieobjętych odrębnym regulaminem sprzedaży biletów mogą być składane:
 - a) drogą elektroniczną na adres: biuro@stopiakcinema.pl,
 - b) pisemnie na adres siedziby Operatora,
 - c) osobiście w Kinie, jeżeli Operator udostępnia taką możliwość.
2. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające kontakt z osobą składającą reklamację, opis zdarzenia, datę zdarzenia oraz, jeżeli ma to znaczenie, numer biletu, nazwę filmu, godzinę seansu i numer sali.
3. Dla usprawnienia obsługi reklamacja powinna zostać złożona niezwłocznie po ujawnieniu przyczyny zastrzeżeń, jednak nie ogranicza to uprawnień osoby składającej reklamację wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Operator udziela odpowiedzi na reklamację konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
5. Odpowiedź na reklamację jest przekazywana na adres e-mail wskazany przez osobę składającą reklamację albo pisemnie, jeżeli reklamacja została złożona w tej formie i osoba składająca reklamację nie podała adresu e-mail.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień przysługujących na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 11. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z funkcjonowaniem Kina jest Stopiak Cinema Park Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Targu.
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane w szczególności w związku z obsługą reklamacji, zgłoszeń, rzeczy znalezionych, korespondencji kierowanej do Operatora oraz wykonywaniem obowiązków prawnych ciążących na Operatorze.
3. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określa polityka prywatności udostępniona przez Operatora.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Kina oraz w Kinie w sposób umożliwiający zapoznanie się z nim przed skorzystaniem z usług Kina.

2. Operator może wprowadzać regulaminy szczególne dotyczące wybranych wydarzeń, seansów specjalnych, maratonów filmowych, pokazów zamkniętych, sal o szczególnym standardzie, promocji albo usług dodatkowych.
3. W razie sprzeczności regulaminu szczególnego z niniejszym Regulaminem pierwszeństwo ma regulamin szczególny w zakresie, w jakim dotyczy danego wydarzenia, usługi albo promocji.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 8 maja 2026 roku.